

DGS

Rôle : Le directeur.rice général.e des services met en oeuvre la politique des élus et a un pouvoir décisionnel fort

Scénario

Vous travaillez dans la collectivité de Saint Paul de Guingamp sur Oust Votre collectivité dispose d'un délégué à la protection des données (DPD) externalisé.

Un usager souhaite accéder aux données personnelles qui le concernent.

Il vous adresse sa demande par courrier. Le courrier parvient à la mairie le 1er du mois.

“

Bonjour,

J'ai vu aux informations qu'il y a une nouvelle loi européenne qui stipule que j'ai le droit de connaître les informations que vous avez sur moi.

Aussi, pourriez-vous me faire parvenir les données personnelles que vous détenez sur moi et ma famille ?

Pourriez-vous m'indiquer :

- la liste des données que vous avez en votre possession : catégorie de données, finalité...
- les pays où sont stockées mes données
- le nom des sociétés prestataires qui sont amenées à traiter mes données
- s'il y a eu des violations de données
- les mesures de sécurité et le niveau de sécurité mis en place pour protéger mes données.
- la durée de stockage de mes données
- les coordonnées de la personne en charge de ce dossier ?

Pourriez-vous m'envoyer ces informations sur une clé Usb à mon adresse ?

Je vous adresse une photocopie de nos cartes d'identité.

Merci.

Monsieur R. Gépédot

”

- Quelles sont les principales étapes à franchir pour répondre à la demande ?
(3 minimum)

- Quelles sont les différentes actions à mener au sein de la collectivité ?



Ne pas lire le verso de cette feuille avant le signal du maître du jeu

Objectifs partagés :

1. Analyser de la demande
2. Rechercher des données
3. Livrer les données
4. Appliquer des mesures correctives

Objectifs individuels :

(A ne pas communiquer aux autres joueurs)

Limitier le temps agent passé au traitement de la demande (15 jours maximum)